

A szakdolgozat írásának ütemezése, tartalmi és formai követelmények

Veszprémi Érseki Főiskola
Szociális Tanulmányok Tanszék
Szociális munka Alapképzés (BA)

I. TÉMAVÁLASZTÁS, TÉMAVEZETŐ FELKÉRÉSE

A szakdolgozat témaválasztásának menete:

- a Tanszék által kiküldött előzetes kérdőíven a választani tervezett szakdolgozati témakörök és a hallgató által választott konzulens (témavezető/k) megadása,
- a Tanszék által visszaigazolt konzulenssel kapcsolatfelvétel, témaegyeztetés,
- a Szakdolgozati Terv űrlap kitöltése (1.sz. melléklet), aláírása,
- A Szakdolgozati Terv feltöltése PDF formátumban a NEPTUN rendszerbe a 'Szakdolgozati témaválasztás' menüponthoz.

Feltöltési határidők: **tavaszi félévben: május 09.**
 ősz félévben: november 30.

II. SZAKDOLGOZAT ÍRÁSÁNAK ÜTEMEZÉSE

A szakdolgozat elkészítését a témavezetővel történő folyamatos konzultáció segíti, a Szakdolgozati konzultáció I. és II. kurzus keretében. A kötelező konzultációk száma három, mindkettő szemeszterben, amit a Szakdolgozati Konzultációk lapon a konzulens igazol (2.sz. melléklet). Teljesítés a Mintatanterv szerinti haladás esetén az 5. és a 6. szemeszter. Az 5. szemeszterben a szakdolgozat első 15-20 oldala készül el, a dolgozat típusától függő tartalmi elemekkel. A 6. szemeszterben a dolgozat teljes terjedelemben elkészül, ami min. 30, max. 50 oldal mellékletekkel. A 7. félévben is van lehetőség a szakdolgozat leadására.

Határidők:

Első rész leadása: **ősz félévben: január 15. (5. szemeszter)**
 tavaszi félévben: április 30.

Teljes dolgozat leadása: **tavaszi félévben: május 09. (6. szemeszter)**
 ősz félévben: december 06.

III. SZAKDOLGOZAT TÍPUSA

A szakdolgozat műfaját tekintve három féle lehet:

- “A” típus: Esettanulmány,
- “B” típus: Szakirodalom feldolgozáson alapuló elméleti munka,
- “C” típus: Empirikus adatgyűjtésen alapuló leíró/feltáró vagy magyarázó kutatás.

IV. FORMAI KÖVETELMÉNYEK

A szakdolgozat formai kritériumai:

- A/4-es papírméret,
- balról 3,5 cm, (2,5 cm laptáv + 1 cm-es bal oldali kötésmargóval), jobbról 2 cm, a lap tetején 4 cm, a lap alján 3,5 cm margóval,
- terjedelme minimum 30 oldal (mellékletek nélkül), maximum 50 oldal (mellékletekkel),
- 12-es betűméret; Times New Roman betűtípus,
- 1,5-es sortávolság,
- oldalszám kívül vagy középen.

A szakdolgozat kötelező tartalmi elemei:

- címlap, tartalomjegyzék, bevezetés,
- tartalmi egységek fejezetekre és indokolt esetben alfejezetekre tagolva, összegzés,
- irodalomjegyzék az APA7 hivatkozási szabálya szerint készítve (3.sz. melléklet),
- mellékletek. A melléklet egyéb egységeket is tartalmazhat, pl. rövidítések jegyzéke, táblázatok jegyzéke, ábrák jegyzéke.

V. SZAKDOLGOZAT BENYÚJTÁSA, ÉRTÉKELÉSE

A szakdolgozat, az igazolások és nyilatkozatok benyújtása:

- Szakdolgozatot a Tanszéken egy nyomtatott bekötött plédányban kell leadni,
- a szakdolgozatot a NEPTUN rendszerbe PDF formátumban kell feltölteni,
- a szakdolgozat eredetiségéről szóló nyilatkozatot aláírva a dolgozatba bele kell köttetni, az utolsó oldalra,
- a Szakdolgozati konzultációkról az igazoló lapot (témavezető aláírásával ellátva) nem kell a szakdolgozatba bele köttetni, a Tanszéken kell 1 példányban leadni,
- Titkosítási Nyilatkozat – a szakdolgozat Neptun rendszerbe történő feltöltésekor kell a hallgatónak nyilatkozni, hogy kéri-e a dolgozat titkosítását (kizárólag indokolt esetben, szenzitív adatok felhasználása esetén lehet szükséges a titkosítás). Ezt megelőzően a szakdolgozat titkosítását engedélyeztetni szükséges. Amennyiben a témavezető támogatja a titkosítást, a témavezető általa aláírt

nyilatkozatot a hallgató a tanszéken nyújtja be, amit a Tanszékvezető hagy jóvá (4.sz. melléklet).

Szakdolgozat feltöltése a NEPTUN rendszerbe:

- Miután a témavezető elfogadta a szakdolgozatot, a dolgozatot a NEPTUN rendszerbe a 'szakdolgozat befogadási kérés' gomb indításával lehet feltölteni (PDF formátumban):

Menü/Tanulmányok/Szakdolgozat/Befogadás és feltöltés indítása menüpontban

Szakdolgozat FILE nevének megadása:

A file nevét ékezetek nélkül, alulvonással történő elválasztással kell megadni az alábbi formát követve: NEPTUNKÓD_Vezetéknév_Keresztnév_SZD.kiterjesztés,

Példa: **ABCD12_Teszt_Tamas_SZD.pdf**

Szakdolgozat értékelése:

- A szakdolgozat bírálója a Neptun rendszeren keresztül értékei a dolgozatot, és juttatja el a szakdolgozatról írt véleményét a hallgatónak.

/Bőrkötéses fedőlap felépítése:/

SZAKDOLGOZAT

„A készítő neve”

2025

/Első oldal felépítése:/

VESZPRÉMI ÉRSEKI FŐISKOLA

SZOCIÁLIS MUNKA ALAPSZAK



Szakdolgozat címe

Témavezető:

„Témavezető Neve”

„Témavezető Titulusa”

Készítette:

„Hallgató neve”

**Veszprém
2025**