



# Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola

rektor

## INTÉZKEDÉSI TERV

**a felsőoktatási feladatellátás  
egészségügyi válsághelyzet során történő megszervezéséhez**  
(a 2020. szeptember 28-án hatályba lépett ágazati ajánlás alapján)

### 1. Preambulum

- 1.1. A járványügyi készülség bevezetéséről szóló 283/2020. (VI. 17.) Korm. rendeletben kihirdetett egészségügyi válsághelyzetre tekintettel az ágazatért felelős Innovációs és Technológiai Minisztérium – a 2020/2021-es tanév megkezdéséhez, illetve megszervezéséhez – valamennyi államilag elismert felsőoktatási intézmény számára ajánlást fogalmazott meg.
- 1.2. Az ajánlás 2020. szeptember 1-jével lép hatályba, és előírja, hogy **minden felsőoktatási intézmény rendelkezzen járványügyi készülséget kezelő intézményi intézkedési tervvel.**
- 1.3. Az ágazati ajánlásnak megfelelően a Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola (a továbbiakban: **VHF/Főiskola**) az alábbi intézkedési tervet fogalmazza meg, amely – az ajánlás értelmében – a VHF összes működési és képzési helyére, valamint intézményére/létesítményére vonatkozik.

### 2. Az egészség- és járványügyi szempontból biztonságos környezet kialakítása érdekében történő intézkedések

- 2.1. A felsőoktatási alaptevékenység ellátásához elengedhetetlen a biztonságos környezet garantálása, amely a Főiskola létesítményeinek méretéből és a kezelhető hallgatói létszámadatakból eredően a legnagyobb biztonsággal megszervezhető.
- 2.2. Annak érdekében, hogy az intézmény épületeit, rendezvényeit, tanóráit kizárólag egészséges, a koronavírus-megbetegedés tüneteit nem mutató személy látogathassa, a VHF korszerű és hitelesített (AEON A200-as), érintésmentes lázmérőket szerzett be, amelyek segítségével a feladattal megbízott munkatársaink már **az intézménybe történő belépéskor – a testhőmérséklet mérésével – szűrést végeznek.**
  - 2.2.1. A VHF valamennyi, az **intézmény központi bejáratán belépő/áthaladó személy testhőmérsékletét méri.** A mérést a Főiskola recepciós munkakörben foglalkoztatott személyzete végzi.
  - 2.2.2. A lázmérést végző munkatárs egészségét – az ajánlásban kötelezően előírt szájmaszkon kívül – a **portafülke előtt elhelyezett plexifal garantálja.**
  - 2.2.3. Amennyiben a testhőmérséklet-mérés felveti a megbetegedés gyanúját, a szűrést végző munkatárs – az intézkedési terv mellékletében szereplő jegyzőkönyv felvételével – megtagadja a beléptetést, és szükség esetén értesíti a szak- és rendvédelmi hatóságokat.

- 2.3. A **személyi higiéné betartását** a VHF az alábbi intézkedések meghozatalával biztosítja:
- 2.3.1. Színes, figyelemfelkeltő, infógrafikás **plakátokat függesztünk ki** minden tanterem, mosdó és ügyviteli feladatokat ellátó hivatali (Tanulmányi Osztály, Gazdasági Hivatal) és szolgáltatói (könyvtár, konyha) szervezeti egység ajtaján (vagy a helyiségek mellett elhelyezett fix hirdetőfelületeken), illetve mobilis paravánokon. A hirdetések a **gyakori szappanos kézmosásra** vagy alkoholos **kézfertőtlenítésre**, a köhögési etikett betartására, az arc felesleges érintésének kerülésére hívják fel a figyelmet.
  - 2.3.2. A plakátok egyértelmű és vizuálisan jól látható tipográfiai megoldásokkal jelenítik meg az intézményen belül, zárt térben, illetve szabadtéren megvalósuló rendezvényeken való **kötelező maszkhasználatot**.
  - 2.3.3. A mosdókban – a szakszerű használatot leíró útmutatóval együtt – virucid kézfertőtlenítőszerket helyezünk ki.
  - 2.3.4. Az intézmény azon pontjain, folyosóin (**recepció, hivatalok, könyvtár, kollégiumi folyosók, konyhai folyosó** stb.), amelyeken rendszerint intenzívebb a munkavállalói és a hallgatói mozgás, **kézfertőtlenítő pontokat alakítunk ki**.
- 2.4. A **hivatali** és az ún. **gazdasági** (szolgáltatói feladatokat is ellátó) **irodáknak dolgozó munkatársak számára a VHF biztosítja a kézfertőtlenítő szereket és a védőmaszkokat**.
- 2.5. A **megfelelő fizikai távolság** megtartását az intézmény területén belül elhelyezett plakátok közzétételével, illetve az oktatóterekben a **megfelelő távolságot garantáló teremrendezéssel** biztosítjuk.
- 2.5.1. Az **oktatóterekben** (előadóterekben, tanterekben), a **könyvtári olvasóteremben**, az **intézményi éttermekben, kápolnáknak**, közösségi terekben, a hallgatói internetpontokon **minden második széket eltávolítjuk**, így az érintett helyiségekben a **teljes kapacitás 50 %-os kihasználtsága** válik csak lehetővé.
  - 2.5.2. A hivatali és az ún. gazdasági (szolgáltatói feladatokat is ellátó) folyosókon **megállító-táblákkal jelezzük a várakozás helyét**. Szintén táblákkal hívjuk fel a figyelmet az egyes szolgáltató-terekben (könyvtári olvasóterem, étterem stb.) a **1,5 méteres szabály** betartásának fontosságát.
  - 2.5.3. **Ügyintézési céllal** (beiratkozás, befizetés, rendelés stb.) **hivatali irodában** (a Rektori Titkárságon, a Tanulmányi Osztályon, a Gazdasági Hivatalban, a konyhai titkárságon és a könyvtárban) **kizárólag 1 fő hallgató vagy szolgáltatást igénybevevő tartózkodhat**.
  - 2.5.4. Az ügyintézés helyszínén kialakított munkaállomások közötti távolságon nem szükséges változtatni, ugyanis a **1,5 méteres távolság az eredeti elrendezés szerint is adott**.
- 2.6. Az ajánlásban említett, a VHF-en is üzemelő oktatási, könyvtári létesítmények tisztaságát megfelelő, virucid hatású felület-fertőtlenítőszerrel és takarítószerrel használatával garantáljuk.
- 2.6.1. A VHF gondoskodik megfelelő, **virucid hatású felület-fertőtlenítőszerrel** és egyéb takarítószerrel beszerzéséről, amelyek **használatát kötelezővé teszi** a takarítószemélyzet számára a gyártó által előírt módon, koncentrációban, gyakorisággal és behatási idővel.
  - 2.6.2. A Főiskola Gondnoksága – az ágazati ajánlás közegészségügyi és egészségvédelmi szempontjainak figyelembevételével – **speciális takarítási protokollt/rendet dolgoz ki**, amelyet a takarítást végző személyzetnek maradéktalanul be kell tartania. Annak betartásáért és ellenőrzéséért a Gondnokság felel.
  - 2.6.3. A takarítási protokoll szabályozza és felelősöket rendel a gyakran érintett felületek (ajtókilincs, liftgombok, kapcsolók, fogantyúk, korlátok stb.) két óránkénti

- fertőtlenítéséhez, illetve annak ellenőrzéséhez. A protokoll rendelkezik továbbá az ajánlásban nevesített kávé- és italautomaták, adagolók, kancsók rendszeres tisztításáról és fertőtlenítéséről.
- 2.6.4. A protokoll tartalmazza a **tantermekben való felületfertőtlenítés módját** és felelőseit **az egyes hallgatói csoportok váltása közötti szünetekben**.
  - 2.6.5. A protokoll tartalmazza a **kollégiumi szobákban és a közösségi terekben való felületfertőtlenítés módját**, gyakoriságát és felelőseit.
  - 2.7. A folyamatos vagy rendszeres, **fokozott intenzitású természetes szellőztetést** a VHF **a takarítási protokollban is előírja, és kötelezővé teszi azt a különböző foglalkozásokat tartó oktatók, gyakorlatvezetők számára**.
  - 2.8. A belső levegőt forgató, friss levegő utánpótlására nem alkalmas (pl. split klíma, fan-coil berendezések és mobil) légtisztító készülékeket a Főiskola valamennyi létesítményében és helyiségében tilos használni 2020. szeptember 1-jétől visszavonásig. (A Főiskola oktatási épületszárnyában kizárólag a szerver-szobákban, a recepció mögötti műszaki és távközlési helyiségben és a 15-ös számú irodában van működő klímaberendezés, de ezekben a helyiségekben csak a rendszergazda tartózkodhat karbantartási céllal. A szolgáltatásból átmenetileg kivont, szállás funkcióval is rendelkező lakóépület felső szintjein üzemképes split klímák használatát a VHF visszavonásig, de legkésőbb a szakszerű tisztításig és karbantartási munkálatok lezárultáig nem engedélyezi!)
  - 2.9. Szintén a megfelelő levegőminőség garantálása érdekében a mosdókban üzemen kívül helyezzük a kézszáritó berendezéseket. Kéztörlésre egyszer használatos papírtörlőt rendszeresítünk.
  - 2.10. A Főiskola létesítményeibe érkezők – a testhőmérséklet mérését követően a **főbejárati recepció e célra kialakított tájékoztatófelületén elhelyezett plakátok** révén – teljes körű tájékoztatást kapnak a járványhelyzettel összefüggésben meghozott intézkedésekről, a speciális házirendről (annak eléréséről), valamint az intézmény által megtett intézkedésekről.

### 3. A tanórákkal kapcsolatos intézkedések

- 3.1. A VHF közzétette honlapján a 2020/2021. tanév rendjét. Az ágazati ajánlás értelmében hagyományos tanévre, azaz jelenléti oktatásra készülünk 2020. szeptember 7-ei kezdéssel.
- 3.2. A Főiskola **2020. szeptember 14-én 11 órai kezdettel megtartja hagyományos tanévnnyitó rendezvényét**, amelynek szervezése és megvalósítása során figyelembe veszi, és magára nézve kötelezően betartandónak fogadja el az ágazati ajánlást.
- 3.3. A jelenléti tanórákat a Főiskola úgy szervezi meg, hogy a **teremkapacitás 50 %-os kihasználását engedélyezi**. Mivel rögzített székek, csak az intézmény dísztermében vannak, minden oktatási és szolgáltatói teremben lehetőség van a székek rakásozásával és teremvégi elhelyezésével megfelelni az ülőhelyek számát.
- 3.4. Mivel a Főiskolán alacsony a hallgatói létszám (a graduális képzések esetében évfolyamonként átlagosan 5-10 fő, posztgraduális képzési szinten évfolyamonként átlagosan 10-15 fő), a **jelenlegi jogrendben és járványügyi helyzetben biztonságosan megszervezhető a jelenléti oktatás**. Az oktatás online módon történő megszervezése egyelőre nem indokolt.
  - 3.4.1. Ettől függetlenül a VHF biztosítja a tanulmányi rendszeren keresztül történő intenzív kommunikáció és az elektronikus tananyag-megosztás lehetőségét.
  - 3.4.2. A VHF jelszóval megosztott könyvtáron keresztül is biztosít tananyagokat a hallgatóknak. **A tananyag-feltöltést és a követelmények leírását az oktatók végzik**. Ezáltal azon hallgatók számára is biztosított az új ismeretek és tananyagok

nyomon követése, akiknek a járványügyi helyzetből fakadóan nincs lehetőségük egy-egy foglalkozáson való személyes részvételre.

3.5. A Főiskola társadalomtudományi képzési területéhez tartozó szakjainak sajátos hallgatói adottságai (igen magas kockázatú egészségügyi és szociális intézményekben dolgozó, veszélyeztetett munkaköröket betöltő hallgatói populáció) a magas kockázatú intézményekben elvégzendő gyakorlati foglalkozások exponenciálisan emelkedő járványügyi helyzetben indokoltá tehetik az online oktatás megszervezését.

3.6. Az ajánlásnak megfelelően mind **az intézménybe**, mind **a kollégiumba történő beiratkozáskor a Főiskola nyilatkoztatja a hallgatót arról, hogy a beiratkozást megelőző két hét során járt-e külföldi országban.**

3.7. A VHF hallgatói létszáma nem indokolja az online beiratkozás opciójának biztosítását, ezért az nem része az intézkedési tervnek.

#### 4. A szakmai gyakorlatok, gyakorlati képzések megvalósításával kapcsolatos intézkedések

4.1. A VHF – intézményi felelősein keresztül – előzetesen megküldi valamennyi gyakorlati képzési helyszín (köznevelési intézmények, gyakorlóiskolák, szociális intézmények, egyéb szolgálatok) vezetőinek, felelős kapcsolattartóinak az ágazati ajánlás 3. pontjában felsorolt egészségvédelmi szempontokat és előírásokat, valamint a jelen intézkedési tervben megfogalmazott konkrét intézkedéseket.

4.2. A VHF – a szakmai gyakorlatok intézményi felelősein, koordinátorain, gyakorlatvezetőin keresztül – **meggyőződik** arról, hogy **a gyakorlati képzőhelyen, a partnerintézményben biztosítottak-e a személyi higiénés feltételek** (van-e az intézményben kézfertőtlenítő pont vagy megfelelő kézmosó szappan), biztosítottak-e a gyakorlati képzés helyszínéül szolgáló terekben (pl. tanteremben, rehabilitációs szobában, foglalkoztatókban stb.) a távolságtartás szabályainak és a természetes szellőztetés elemi feltételei. A gyakorlatvezetők **ellenőrzik** továbbá, **hogy megtörténik-e a VHF által előírt protokoll szerinti takarítás.**

4.3. A VHF csak akkor engedélyezi hallgatói számára a gyakorlat megkezdését, ha a **képzőhely vezetője előzetesen** – a jelen intézkedési terv mellékletét képező nyilatkozat – **aláírásával megerősíti**, hogy intézményében biztosítottak az ágazati ajánlásban megfogalmazott egészség- és járványvédelmi feltételek.

4.4. A VHF – a szakmai gyakorlatok intézményi felelősei, koordinátorai, gyakorlatvezetői közreműködésével – elkészíti az ajánlásban javasolt hallgatói beosztást.

4.5. A szakmai gyakorlat megkezdése előtt, annak első napján a **VHF gyakorlatvezetője, koordinátora elvégzi a pretriázsolást** – kérdőív kitöltése, testhőmérséklet mérése – az intézkedési terv mellékletét képező kérdőív segítségével.

4.6. A szakmai gyakorlat megkezdése előtt, illetve annak teljes időtartama alatt a **VHF gyakorlatvezetője, koordinátora ellenőrzi az egyéni védőeszközök (maszk, szükség esetén gumikesztyű) meglétét és használatát.** Alapesetben a hallgatónak rendelkeznie kell maszkkal, de az Főiskola felkészül arra az esetre, ha a hallgató önhibáján kívül nem tudja beszerezni a szükséges védőeszközöket, és biztosítja azokat.

#### 5. A számonkérés rendjének betartására irányuló intézkedések

5.1. A szóbeli vizsgát, beszámolót a Főiskola a hallgatókkal előzetesen egyeztetett, ütemezett időpontokban szervez.

- 5.2. **Egy vizsgaalkalomra napszakonként összesen legfeljebb nyolc hallgató jelentkezhet** (8 fő délelőtti, azaz 8.00–12.00 óra, illetve 8 fő délutáni, 13.00–17.00 óra közötti vizsgára).
- 5.3. **A vizsganapszakok között** (a délelőtti és a délutáni vizsgák, azaz 12.00 és 13.00 óra között) a Gondnokság munkatársai **elvégzik a fertőtlenítő takarítást**, amelynek részeként virucid hatású fertőtlenítőszerrel letisztítják a kézzel gyakran érintett felületeket (ajtók, ablakok kilincsei, billentyűzet, monitor, egér, villany- és egyéb kapcsolók, korlátok, csaptelepek stb.).
- 5.4. **A vizsga helyszínétől szolgáló teremben összesen legfeljebb három fő tartózkodhat** (a vizsgáztató, a felelő és a felkészülő hallgató). **A maszkviselés mindenki számára kötelező!**
- 5.5. Írásbeli beszámoló, vizsga esetében a VHF a tanórákra vonatkozó szabályokat alkalmazza. Az írásbeli számonkérésen a hallgatók kizárólag személyes, előzetesen fertőtlenített segédeszközöket használhatnak.
- 5.6. **Az írásbeli dolgozatok 24 órás várakozás után javíthatók** a higiénés szabályok betartásával!
- 5.7. **A vizsgára, számonkérésre érkezők testhőmérsékletének mérése** és az ágazati ajánlás kérdőívének kitöltése **a főbejáratnál történik** az előzetesen leadott vizsgajelentkezési névsorok alapján a jelen intézkedési terv 2.2. pontjában leírtak szerint.
- 5.8. A vizsgáztató valamennyi vizsgára érkező hallgatónak tájékoztatást ad a maszkviselés, a köhögési etikett szabályairól, illetve a kéz- és eszközfertőtlenítéssel kapcsolatos protokollról.

## 6. A Főiskola kollégiumának működtetésére irányuló intézkedések

- 6.1. Az ajánlásnak megfelelően kizárólag egészséges, az új típusú koronavírus-megbetegedés tüneteit nem mutató, magát egészségesnek érző személy tartózkodhat.
- 6.2. **A beköltözésénél/a kollégiumi beiratkozásánál** – a kollégiumi igazgató felügyeletével – **a VHF az aulában erre a célra ideiglenesen kialakított beiratkozási pultnál elvégzi a pretriázsolást** és ennek dokumentálását, azaz a mellékelt kérdőív kitöltését. Az aulában biztonságosan, a távolságtartási szabályok érvényesítésével megszervezhető a beiratkozás.
- 6.3. **A családtagok/kísérők nem léphetnek be az intézménybe, kizárólag a főbejáratig kísérhetik el a hallgatót!**
- 6.4. **A kollégiumi elhelyezésben részesülő hallgatók és az állandó bentlakók testhőmérséklet-mérését naponta végezzük** az intézménybe történő belépéskor, az intézkedési terv 2.2. pontja szerint.
- 6.5. **A kollégiumi szobákban** – a távolságtartási szabályok érvényesülése érdekében – **2 fő hallgató elhelyezése engedélyezett!**
- 6.6. **A kollégiumi liftet egyszerre csak egy személy használhatja!**
- 6.7. **A közös használatú helyiségekben**, így a konyhában és az egészségügyi, fürdő-és illemhelyiségekben **a bentlakók felelősége a távolságtartás szabályainak betartása!** Erre plakátokon hívjuk fel a figyelmet.
- 6.8. A kollégiumi mosdókban is üzemen kívül helyezzük a kézszáritó berendezéseket. Kéztörlésre egyszer használatos papírtörlőt rendszeresítünk.
- 6.9. Az ajánlásnak megfelelően **a férőhelyek 5 %-át üresen** tartjuk elkülönítési és hatósági karantén céljából.
- 6.10. A takarítási protokoll kitér a kollégiumi szobákban és a közösségi terekben, **közös használatú helyiségekben való felületfertőtlenítés módjára, gyakoriságára és felelőseire.**

6.11. **Fertőzésgyanú esetén** – az ajánlás 1. sz. mellékletében felsorolt tünetek bármelyikének észlelésekor – **a kollégiumi igazgató azonnal elrendeli az elkülönítést**, illetve az elkülönítésre szolgáló helyiség elhagyásának tilalmát, a kollégiumi nevelő pedig értesíti a Nemzeti Népegészségügyi Központot.

## 7. A tanévnyitó rendezvény megtartására irányuló intézményi intézkedések

- 7.1. A tanévnyitó rendezvényt a VHF zárt térben, 200 fő befogadására alkalmas Dísztermében szervezi meg.
- 7.2. A rendezvény helyszínéül szolgáló Díszteremben **minden második rögzített ülőhely foglalható el** soronként **csúsztatott ülésrendben**. Az erről és a kötelező maszkviselésről szóló tájékoztatók megállító-táblákon és a terem bejáratánál kerülnek kifüggesztésre.
- 7.3. A VHF hallgatói és oktatói létszáma – a Díszterem befogadó-képességéhez arányítva – nem indokolja a több alkalomra bontott ünnepély összehívását.
- 7.4. A VHF **egyéb, az oktatáshoz közvetlenül nem kapcsolódó rendezvényt** (pl. gólyatábor) **nem szervez, és nem fogad be** az intézménybe. **Ez alól kivételt képeznek a Fenntartó által egyedileg engedélyezett szakmai programok és rekollekciók.**
- 7.5. A Főiskola nem rendelkezik saját uszodával és egyéb olyan sportlétesítménnyel, amelyek használatát az intézkedési tervben szabályozni szükséges.

Veszprém, 2020. november 3.



**Dr. Sebastyén József** főiskolai tanár  
mb. rektor

## JEGYZŐKÖNYV

a Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola által végzett  
pretriázsolási protokollhoz

Név:

Neptun-kód:

Lánykori név:

Lakcím:

Telefonszám:

E-mail-cím:

Fertőzés esetén értesítendő családtag neve és címe:

### Kötelezően megválaszolandó kérdések:

1. Jelentkezett-e Önnél az elmúlt három nap során újonnan kialakult alábbi tünet (a megfelelő válasz aláhúzendő)?

- |  |      |     |
|--|------|-----|
| • láz vagy hőemelkedés (37,5 C fölött);                    | igen | nem |
| • fejfájás, rossz közérzet, gyengeség, izomfájdalom;       | igen | nem |
| • száraz köhögés, nehézlégzés, légszomj, szapora légvétel; | igen | nem |
| • torokfájás, szaglás/ízérzés elvesztése;                  | igen | nem |
| • émelygés, hányás, hasmenés?                              | igen | nem |

2. Érintkezett-e az elmúlt 14 napban igazoltan koronavírus-fertőzésben szenvedő beteggel?

igen                      nem

3. Érintkezett-e az elmúlt 14 nap során olyan személlyel, akit hatósági karanténban különítettek el koronavírus-fertőzés gyanúja miatt?

igen                      nem

4. Járt-e 14 napon belül külföldön, vagy fogadott-e külföldről érkezett vendéget?

igen                      nem

5. Érintkezett-e az elmúlt 14 napban olyan emberrel, akinek láza, köhögése, légszomja volt?

igen                      nem

A belépés engedélyezhető.

A belépés nem engedélyezhető.

Veszprém, 2020. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
a jegyzőkönyvet felvevő aláírása

## NYILATKOZAT

### Felsőoktatási képzőintézmény gyakorlóhelyének nyilatkozata az egészség- és járványvédelmi előírások betartásáról

Alulírott, \_\_\_\_\_ (név) mint a(z)  
\_\_\_\_\_ (az intézmény neve),  
\_\_\_\_\_ (az intézmény székhelye)

vezetője igazolom, hogy a Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola (VHF) gyakorlóhelyi/együttműködés keretében gyakorlati foglalkozásokat biztosító intézményeként megismertem az Innovációs és Technológiai Minisztérium által kiadott ágazati ajánlást és a VHF által előzetesen közölt intézkedési terv előírásait.

Ezúton nyilatkozom, hogy az általam vezetett intézményében biztosítottak az ágazati ajánlásban és a VHF intézkedési tervében megfogalmazott egészség- és járványvédelmi feltételek.

\_\_\_\_\_, 2020. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
intézményvezető/igazgató